

PROGRAMME DE FORMATION : Réussir ses entretiens

Domaine	PCM
Modalité de réalisation (Intra / Interentreprises)	Inter et Intra
Modalité de réalisation (présentielle/distancielle)	Prés ou visio



Votre contact
Annick SEGABIOT VIATOR
 06 24 28 39 40
contact@slash-rh.com

SLASH RH
 N° de Déclaration d'activité 93 840 423 384
 N° de SIRET 83 326 429 400 012

Délai d'accès

Dates :

Pas de session planifiée à ce jour - Mise en œuvre possible dans un délai de 10 jours

lieu(x) prévu(s) de réalisation de formation	
Durée de la formation (en heures)	14
Durée de la formation (en jours)	7
Coût global stagiaire HT (en euros)	

VISIO / (Présentiel : Lieu - adresse à renseigner)	
	14
	7

montant à indiquer en fonction des modalités (à partir 680€/apprenant en visio, en interentreprise. Nous contacter)

Tarif comprenant :

- La formation
- Le matériel pédagogique
- Les frais de journées d'étude (espace - accueil café et les pauses)

[Découvrez nos résultats qualité - Lien vers site](#)

Contenu du programme de formation

Public

Manager, collaborateur.trice ayant à mener des entretiens (interne ou externes à la structure)

Pré-requis

Aucun Prérequis

Objectifs opérationnels

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Identifier les différents types de personnalité
- Distinguer les différents types d'entretien
- Préparer un entretien, en fonction de sa finalité
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques en matière de posture et de cadre
- Concevoir et utiliser les outils associés aux différentes phases de l'entretien

Contenu pédagogique

JOUR 1

Séquence 1 : je (me) comprends : Techniques d'entretien et postures

o Je découvre mon inventaire PCM, et les différents types de communication

o L'entretien et moi : atouts et limites

o L'entretien : pour quoi, et pourquoi faire ?

o Les différents types d'entretien

-Interne (collectifs, individuels, réglementaires)

-En mission spécifique (entretien métier)

o La posture d'interviewer

- Cadre de référence, biais cognitifs, valeurs personnelles

- Empathie et écoute active

- Comprendre et évoluer dans ma posture

- Les points de vigilance

JOUR 2

Séquence 2 : J'expérimente : Co-construction d'outils et mises en situation

o Retour à froid sur la journée 1

o Je mets en pratique

- Attention à la communication non verbale

- Questionner, reformuler, synthétiser

- Jeux de rôle sur différents types d'entretien

o J'élabore mes outils

- pour l'avant, le pendant et l'après

- co-construction de guides d'entretien

Modalités pédagogiques

• Démarche active, centrée sur l'apprenant qui agit

• Méthodes :

* Participative, basée sur le questionnement des participants

* Active, fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants

• Jeux de rôles, exposés, exercices d'application, brainstorming, réflexion collective - Outils numériques de partage - Vidéo

• Pausés et Warmup réguliers

• Pausés et Warmup réguliers

• Disponibilité téléphonique de l'intervenant.e après la formation

Modalités d'évaluation

• Autodiagnostic, quizz

• Questionnaire d'évaluation des acquis

• En fin de formation, l'apprenant.e est invité.e à remplir une évaluation de satisfaction en ligne.

Apprenant.e en situation de handicap

Nous sommes en capacité d'adapter nos prestations et notre accueil : nous vous invitons à nous contacter afin de voir ensemble vos conditions d'accueil.

Commentaire

La formation s'appuie sur l'intégration d'un outil de connaissance de soi : la **Process Communication**. La session sera précédée d'un questionnaire permettant d'établir le profil PCm. Chaque participant recevra son **inventaire de personnalité**.

Formation optimale entre **8 et 10** personnes. la session sera annulée au dessous de 4 personnes.

Développement durable oblige : Envoi Mail des supports de formation

Indicateurs

Plus d'information ici : <https://www.slash-rh.com/nosr%C3%A9sultatsqualitatifs>