


PROGRAMME DE FORMATION : Prise de parole en public

Domaine	PCM	 <p>SLASH rh Vous, en mieux</p>	<p>Votre contact Annick SEGABIOT VIATOR 06 24 28 39 40 contact@slash-rh.com</p>
Modalité de réalisation (Intra / Interentreprises)	Inter et Intra		
Modalité de réalisation (présentielle/distancielle)	Prés ou visio		
SLASH RH N° de Déclaration d'activité	93 840 423 384	Délai d'accès	
N° de SIRET	83 326 429 400 012	Dates :	Pas de session planifiée à ce jour - Mise en œuvre possible dans un délai de 10 jours
Lieu(x) prévu(s) de réalisation de formation	VISIO / (Présentiel : Lieu - adresse à renseigner)		
Durée de la formation (en heures)	14		
Durée de la formation (en jours)	2		
Coût global stagiaire HT (en euros)	- €	<p>montant à indiquer en fonction des modalités (à partir 680€/apprenant en visio, en interentreprise. Nous contacter)</p> <p>Tarif comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La formation • Le matériel pédagogique • Les frais de journées d'étude (espace - accueil café et les pauses) 	

Contenu du programme de formation

Public	Tout public, Manager, collaborateur.trice
Pré-requis	Aucun Prérequis
Objectif	<p>A l'issue de la formation, les participants seront capables de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les différents espaces de prise de parole • adapter la prise de parole aux différents types d'environnements • Mettre en oeuvre les techniques permettant d'optimiser la prise de parole • identifier les émotions liées à la prise de parole et savoir les gérer
Contenu pédagogique	<p>Mieux se comprendre pour mieux communiquer</p> <ul style="list-style-type: none"> • types de personnalité • canaux de communication • réactions sous stress • comment réagir <p>Identifier les environnements idéaux de prise de parole</p> <ul style="list-style-type: none"> • tailles des groupes /seul / en collectif • professionnel / personnel / administratif • les "bruits" <p>Maîtriser les bases de la communication</p> <ul style="list-style-type: none"> • écoute et écoute active • empathie et cadre de références • communication verbale et non verbale • Posture, gestuelle et énergie <p>Capter, convaincre son auditoire</p> <ul style="list-style-type: none"> • éviter les contraintes • ponctuer, articuler • décrire, expliquer, mettre en valeur • respirer, gagner en énergie et inspirer
Modalités pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Démarche active, centrée sur l'apprenant qui agit • Méthodes : <ul style="list-style-type: none"> * Participative, basée sur le questionnement des participants * Active, fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants • Jeux de rôles, exposés, exercices d'application, brainstorming, réflexion collective - Outils numériques de partage - Vidéo • Pauses et Warmup réguliers • Disponibilité téléphonique de l'intervenant.e après la formation
Modalités d'évaluation	<ul style="list-style-type: none"> • Autodiagnostic, quizz • Questionnaire d'évaluation des acquis • En fin de formation, l'apprenant.e est invité.e à remplir une évaluation de satisfaction en ligne.
Apprenant.e en situation de handicap	Nous sommes en capacité d'adapter nos prestations et notre accueil : nous vous invitons à nous contacter afin de voir ensemble vos conditions d'accueil.
Commentaire	<p>La formation s'appuie sur l'intégration d'un outil de connaissance de soi : la Process Communication. La session sera précédée d'un questionnaire permettant d'établir le profil PCM. Chaque participant recevra son inventaire de personnalité.</p> <p>Formation optimale entre 8 et 10 personnes. la session sera annulée au dessous de 4 personnes.</p> <p>Développement durable obligatoire : Envoi Mail des supports de formation</p>
Indicateurs	Plus d'information ici : https://www.slash-rh.com/nosr%C3%A9sultatsqualitatifs